

إستمارة الحصول على هوية منتسبي جامعة ديالى

صورة

(تعيين جديد، النقل، تغيير العنوان الوظيفي او اللقب العلمي،
التكليف و إنهاء التكليف ، الفقدان ، التلف)

موقع العمل:

رقم الهوية:

الإسم باللغة الإنكليزية:

الإسم باللغة العربية

العنوان الوظيفي/اللقب العلمي باللغة الإنكليزية

العنوان الوظيفي/اللقب العلمي باللغة العربية

فصيلة الدم

المنصب

ختم القسم/الكلية

توقيع وختم قسم التصاريح الأمنية

توقيع صاحب الهوية

توقيع وختم رئاسة الجامعة/قسم الشؤون الإدارية

تم التأكد من أوراقه، يتم صرف الهوية

المستمسكات المطلوبة:

- ١- الأمر الجامعي بتغيير العنوان الوظيفي أو الترقية العلمية.
- ٢- الأمر الجامعي بالتكليف و إنهاء التكليف بالمنصب (تتم محاسبة المنتسب في حالة إنهاء التكليف و عدم تغيير الهوية).
- ٣- الأمر الجامعي و الإداري الخاص بالنقل و الإنضكاك و المباشرة.
- ٤- صورة ذات مواصفات عالية الدقة و خلفية بيضاء من قبل شعبة الإعلام في الكلية.
- ٥- براءة الذمة (في حالة النقل).
- ٦- الأمر الجامعي الخاص بفقدان الهوية.