



السيد عميد كلية التربية المقداد المحترم ...
السيد معاون العميد للشؤون الإدارية و المالية المحترم ...

م/إجازة إعتيادية

تحية طيبة ...

يرجى التفضل بالموافقة على منحي إجازة لمدة ()
() ، علماً أن بديلي () ، توقيع () ،
وذلك بسبب:

مع الشكر والتقدير

موافقة مسؤول شعبة الشؤون الإدارية:

شعبة الشؤون الإدارية/ تأييد الرصيد:

موافقة السيد العميد:

موافقة السيد معاون العميد للشؤون الإدارية و المالية:

التوقيع:

الإسم الثلاثي:

التاريخ: